

Im Auftrag der Bundeszentrale für politische Bildung (bpb) produziert n-ost die europäische Presseschau [euro|topics](#), die Debatten aus ganz Europa präsentiert. Im Rahmen des durch die EU geförderten Projekts [European Focus](#) produziert n-ost einen wöchentlichen Newsletter, der von einem europäischen Team von Journalist:innen redaktionell erstellt wird.

Für beide Projekte, euro|topics und European Focus, suchen wir zum **2. Mai**

### **Werkstudent:in als Redaktionsassistent:in** (20 h/Woche an vier Tagen)

#### **Aufgabenprofil:**

- Bespielen der deutschsprachigen Kanäle von euro|topics auf Instagram, Facebook, Twitter und Telegram.
- Unterstützung beim Aufbau von Communities der o.g. Kanäle.
- Produktion des Newsletters European Focus in Mailchimp und Wordpress.
- Bespielen des Twitter-Kanals des European Focus.
- Unterstützung beim Management der euro|topics-Redaktion und dem euro|topics-Netzwerk.

#### **Voraussetzungen:**

- Verfügbarkeit an vier Werktagen pro Woche zwischen etwa 9 und 15 Uhr.
- Gute Kenntnisse aktueller und politischer Debatten in Europa.
- Deutschkenntnisse auf erstsprachigem Niveau.
- Erfahrungen im Schreiben von Posts und Teasern sowie in der Erstellung von Bildern und Grafiken für Social Media (Canva) von Vorteil.
- Freude an der digitalen Kommunikation mit einem europaweiten Netzwerk und für zwei Projekte, die Europa erfahrbar machen.

#### **Wir bieten:**

- Journalistisch-medienpolitisches Arbeitsumfeld in einem europäischen Journalist:innennetzwerk.
- Mitarbeit an zwei spannenden Projekten der europäischen Öffentlichkeit.
- Gründliche Einarbeitung und enge Zusammenarbeit mit der Social-Media-Redaktion und der Redaktionsleitung.
- Werkstudentenvertrag mit entsprechender Vergütung.
- Flexibles Arbeiten im Homeoffice oder in unserem Büro im Herzen von Berlin-Kreuzberg

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Kurzbewerbung (einseitiges Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, ggf. Arbeitszeugnisse) als **ein (!) PDF-Dokument** (maximal 2 MB) bis **11. April 2023, 12 Uhr**, per E-Mail an [bewerbung@n-ost.org](mailto:bewerbung@n-ost.org). Rückfragen richten Sie gerne an Judith Fiebelkorn (Redaktionsleitung): +49-160-555 33 79.